

แนวทางการลงข้อมูลตามตัวชี้วัดของสำนักงานคุมประพฤติ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๑. ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละของผู้ถูกคุมความประพฤติที่ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการคุมประพฤติแล้วมีการดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด

ประเด็นปัญหาที่สอบถามเกี่ยวกับตัวชี้วัดที่ ๒

๑) กรณีผู้ถูกคุมประพฤติ มารับทราบเงื่อนไข การลงข้อมูลกำหนดการนัดรายงานตัว ในระบบสารสนเทศกรมคุมประพฤติ มีดังนี้

๑.๑) ลงข้อมูลการมารับทราบเงื่อนไข และกำหนดนัดรายงานตัวตามคำสั่งศาล ดังรูป ๑

The screenshot shows a web application interface for entering data. At the top, there are several menu tabs: 'ข้อมูลทั่วไป', 'ข้อมูลคดี', 'แผนการคุมประพฤติ', 'การจำแนกปัญหา/ความต้องการ', 'แผนการแก้ไขฟื้นฟู', 'บริการสังคม', 'อ.ส.ค.', 'การส่งรายงาน', and 'สิ้นสุดคดี'. The main content area is titled 'การมารับทราบเงื่อนไข'. It features a date selection field with 'มา วันที่ 04/01/2561' selected. Below this is a table for 'การรายงานตัว' (Reporting Appointments). The table has columns for 'ครั้งที่นัด' (Appointment No.), 'วันที่นัดรายงานตัว' (Appointment Date), 'วันที่มารายงานตัว/วันที่เลื่อนนัดรายงานตัว' (Reporting Date/Reschedule Date), and 'ผลการนัด' (Appointment Result). The table contains four rows of data, with the first row highlighted in red:

ครั้งที่นัด	วันที่นัดรายงานตัว	วันที่มารายงานตัว/วันที่เลื่อนนัดรายงานตัว	ผลการนัด
1	06/03/2561		
2	06/06/2561		
3	06/09/2561		
4	06/11/2561		

รูปที่ ๑ แสดงการลงข้อมูลการมารับทราบเงื่อนไขและกำหนดนัดรายงานตัว

๑.๒) เมื่อครบกำหนดการรายงานตัวแต่ละครั้ง ให้เข้าไปลงข้อมูล ดังนี้

๑.๒.๑) กรณีมาก่อนกำหนดนัด หรือมาตรงตามกำหนดนัด ให้ลงข้อมูลผลการนัด “มาตามเวลานัด” และลงข้อมูลวันที่มารายงานตัว วันที่ก่อนหรือตรงกำหนดนัด ดังรูปที่ ๒

The screenshot shows the 'การรายงานตัว' (Reporting Appointments) section of the system. It displays a table with the same structure as in Figure 1. Below the table, there are several input fields and radio buttons for recording the appointment result. The 'ผลการนัด' (Appointment Result) field is highlighted in red, showing 'มาตามเวลานัด' (On time) selected. Other fields include 'วันที่นัดรายงานตัว' (Appointment Date), 'วันที่มารายงานตัว' (Reporting Date), 'วันที่ตรวจสอบ' (Check Date), 'วันที่เดือน' (Month Date), and 'วันที่ติดตาม' (Follow-up Date). There are also radio buttons for 'ตรวจสอบ' (Check) and 'ไม่ตรวจสอบ' (Do not check), and a dropdown menu for 'สาเหตุที่ใช้' (Reason used).

รูปที่ ๒ แสดงการลงข้อมูลกรณีมาก่อนกำหนดนัด หรือมาตรงตามกำหนดนัด

๑.๒.๒) การขอเลื่อนนัด จากวันที่กำหนดนัดรายงานตัว กรณีมีการประสานจากผู้ถูกคุมประพฤติ หรือญาติ เพื่อขอเลื่อนนัด จากวันที่กำหนดนัดรายงานตัว ให้ลงข้อมูลผลการนัด “ขอเลื่อนนัด” และให้ลงข้อมูลวันที่ผู้ถูกคุมมารายงานตัวในช่อง วันที่เลื่อนนัดรายงานตัว (ไม่ต้องลงก่อนล่วงหน้า) ดังรูปที่ ๓

การรายงานตัว

จำนวนครั้งที่ต้องรายงานตัว 4 ครั้ง

ครั้งที่นัด	วันที่นัดรายงานตัว	วันที่มารายงานตัว/วันที่เลื่อนนัดรายงานตัว	ผลการนัด
1	06/03/2561		
2	06/06/2561		
3	06/09/2561		
4	06/11/2561		

ครั้งที่นัด 1

วันที่นัดรายงานตัว 06/03/2561

ผลการนัด มาตามเวลานัด ไม่มาตามนัด ขอเลื่อนนัด

วันที่มารายงานตัว วันที่เลื่อนนัดรายงานตัว 09/03/2561

วันที่ตรวจสอบ วันที่เตือน วันที่ติดตาม

ตรวจมีสภาวะ ตรวจ ไม่ตรวจ เนื่องจาก

ผลการตรวจมีสภาวะ ไม่พบสารเสพติด พบสารเสพติด ระบุ

จำนวนวันที่ใช้ต่อสัปดาห์

สาเหตุที่ใช้

ส่งตรวจยืนยัน

ตรวจร่างกายและจิตใจ ตรวจ ไม่ตรวจ

เจ้าหน้าที่รับรายงานตัว

หมายเหตุ

รูปที่ ๓ แสดงการลงข้อมูลกรณีขอเลื่อนนัด จากวันที่กำหนดนัดรายงานตัว

๑.๒.๓) กรณีไม่มารายงานตัวตามกำหนดนัด เมื่อถึงกำหนดนัดรายงานตัวแล้ว ผู้ถูกคุมไม่มาตามกำหนดนัด โดยไม่ได้มีการประสานเพื่อขอเลื่อนนัด ให้ลงข้อมูลผลการนัด “ไม่มาตามนัด” และให้ลงข้อมูลวันที่ติดตาม หรือวันที่เตือน หรือวันที่ตรวจสอบ หากมีการดำเนินการใดๆ เพื่อให้ผู้ถูกคุมประพฤติปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังรูปที่ ๔

การรายงานตัว

จำนวนครั้งที่ต้องรายงานตัว 4 ครั้ง

ครั้งที่นัด	วันที่นัดรายงานตัว	วันที่มารายงานตัว/วันที่เลื่อนนัดรายงานตัว	ผลการนัด
1	06/03/2561		
2	06/06/2561		
3	06/09/2561		
4	06/11/2561		

ครั้งที่นัด 1

วันที่นัดรายงานตัว 06/03/2561

ผลการนัด มาตามเวลานัด ไม่มาตามนัด ขอเลื่อนนัด

วันที่มารายงานตัว วันที่เลื่อนนัดรายงานตัว

วันที่ตรวจสอบ วันที่เตือน วันที่ติดตาม

ตรวจมีสภาวะ ตรวจ ไม่ตรวจ เนื่องจาก

ผลการตรวจมีสภาวะ ไม่พบสารเสพติด พบสารเสพติด ระบุ

จำนวนวันที่ใช้ต่อสัปดาห์

สาเหตุที่ใช้

ส่งตรวจยืนยัน

ตรวจร่างกายและจิตใจ ตรวจ ไม่ตรวจ

เจ้าหน้าที่รับรายงานตัว

หมายเหตุ

รูปที่ ๔ แสดงการลงข้อมูลกรณีไม่มารายงานตัวตามกำหนดนัด

๒) กรณีผู้ถูกคุมประพฤตินิไม่มารับทราบเงื่อนไข การลงข้อมูลการมารับทราบเงื่อนไข วันที่ดำเนินการตรวจสอบ วันที่เตือน วันที่ติดตาม และกำหนดนัดรายงานตัวตามคำสั่งศาล ดังรูปที่ ๕

ครั้งที่นัด	วันที่นัดรายงานตัว	วันที่มารายงานตัว/วันที่เลื่อนนัดรายงานตัว	ผลการนัด
1	06/03/2561		
2	06/06/2561		
3	06/09/2561		
4	06/11/2561		

รูปที่ ๕ แสดงการลงข้อมูลกรณีไม่มารับทราบเงื่อนไข

หมายเหตุ กรณีที่ไม่มารับทราบเงื่อนไข จะต้องลงข้อมูลข้อมูลกำหนดนัดรายงานตัว ตามคำสั่งศาลที่กำหนดให้รายงานตัว ภายในระยะเวลาที่คุมความประพฤติ